

REGULAMIN PROMOCJI – „I LOVE WSNóZ – 20% rabatu na studia podyplomowe”.

§1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin („Regulamin”) określa warunki akcji promocyjnej prowadzonej pod nazwą „I LOVE WSNóZ – 20% rabatu na studia podyplomowe” („Promocja”).
2. Organizatorem Promocji jest Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu w Bydgoszczy, NIP: 963-250-73-84 („Organizator”).
3. Promocja odbywa się w Biurach Rekrutacji Wyższej Szkoły Nauk o Zdrowiu w Bydgoszczy oraz na stronie internetowej www.wsnóz.pl.
4. Promocja obowiązuje w okresie od **dnia 14 lutego 2026 r. do dnia 15 lutego 2026 r.** włącznie („Czas trwania Promocji”).
5. Celem Promocji jest popularyzacja oferty edukacyjnej Organizatora.

§2. ZASADY PROMOCJI

1. Promocja przeznaczona jest dla **wszystkich kandydatów na studia podyplomowe**, którzy w czasie trwania Promocji zgłoszą chęć uczestnictwa (dokonają rezerwacji miejsca) na studia podyplomowe.
2. Warunkiem skorzystania ze zniżki jest dopełnienie formalności rekrutacyjnych, w tym podpisanie umowy o naukę, w terminie wyznaczonym przez Biuro Rekrutacji, nie później jednak niż w ciągu 2 dni od daty zgłoszenia (rezerwacji).
3. **Promocja obejmuje wyłącznie usługi edukacyjne wskazane w Załączniku nr 1.**
4. W ramach Promocji uczestnik otrzymuje **20% zniżki od całkowitej kwoty czesnego** (opłaty za studia).
5. Promocja nie łączy się z innymi promocjami i zniżkami oferowanymi przez Organizatora.
6. Z Promocji nie może skorzystać osoba, która w dniu rozpoczęcia Promocji jest już słuchaczem danego kierunku studiów podyplomowych w WSNóZ (chyba, że zapisuje się na inny, dodatkowy kierunek).

7. Decyzja o przyjęciu kandydata na studia podyplomowe zależy od spełnienia kryteriów rekrutacyjnych. Skorzystanie z Promocji (rezerwacja) nie gwarantuje przyjęcia na studia w przypadku niespełnienia wymogów formalnych lub braku wolnych miejsc w grupie.

§3. POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

1. Wszystkie osoby mają prawo zgłaszać Organizatorowi reklamacje dotyczące ich udziału w Promocji.
2. Reklamacje rozpatruje specjalna komisja powołana przez Organizatora.
3. Zaleca się, aby reklamacje były sporządzone w formie pisemnej oraz zawierały imię i nazwisko, dokładny adres, datę i miejsce zdarzenia, którego dotyczy roszczenie, jak również dokładny opis i powód reklamacji oraz treść żądania. Reklamacje w formie wiadomości e-mail można przesyłać na adres promocja@uczelniamedyczna.pl
4. Rozpatrywanie reklamacji trwa 14 dni kalendarzowych od dnia jej otrzymania, włączając w to wysyłkę pisma zawierającego odpowiedź na reklamację. Organizator rozpatrując reklamację, stosować będzie postanowienia Regulaminu.. Decyzja Organizatora kończy postępowanie reklamacyjne. O decyzji Organizatora uczestnik zostanie powiadomiony w formie pisemnej na adres uczestnika podany w reklamacji, chyba że uczestnik wybrał inny sposób komunikacji
5. Decyzja Organizatora kończy postępowanie reklamacyjne. Decyzja Organizatora w przedmiocie reklamacji nie wyłącza prawa uczestnika będącego konsumentem do dochodzenia roszczeń na drodze sądowej lub pozasądowej.
6. Uczestnik będący konsumentem może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrzenia reklamacji i dochodzenia roszczeń. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Klienta będącego konsumentem z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są pod adresem:
https://uokik.gov.pl/wazne_adresy.php#faq595. Ponadto, konsument może złożyć skargę za pośrednictwem platformy ODR, dostępnej pod adresem: <http://ec.europa.eu/odr>. Celem platformy ODR jest pozasądowe rozstrzygnięcie

sporów powstałych pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami w związku z transakcjami handlowymi.

7. Organizator będzie przetwarzał dane osobowe Uczestnika zgłaszającego reklamację wyłącznie w związku z reklamacją w zakresie procedury reklamacyjnej. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osób składających reklamacje stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

§4. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Warunkiem skorzystania z Promocji jest zapoznanie się z treścią niniejszego Regulaminu i zaakceptowanie jego treści. Przez przystąpienie przez uczestnika do Promocji domniemywa się, iż uczestnik zaakceptował jego treść.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu lub zakończenia promocji z ważnych przyczyn, przy czym zmiany te nie naruszają praw osób, które już dokonały zgłoszenia w czasie trwania promocji.
3. W kwestiach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego. Jeśli bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa w sposób odmienny regulują prawa uczestnika lub obowiązki Organizatora – stosuje się je w miejsce postanowień Regulaminu.
4. Niniejszy Regulamin dostępny jest w Biurach Rekrutacji w których obowiązuje promocja.

Załącznik 1: Lista kierunków studiów podyplomowych objętych promocją

1. Archiwistyka i Zarządzanie Informacją
2. Arteterapia w edukacji
3. Bezpieczeństwo i higiena pracy
4. Behawiorysta zwierząt
5. Bibliotekoznawstwo i informacja naukowa - II sem.
6. Bibliotekoznawstwo i informacja naukowa dla nauczycieli
7. Budownictwo - przygotowanie do nauczania przedmiotu
8. Budownictwo ogólne
9. Certyfikacja i Audyt Energetyczny Budynku
10. Coaching medyczny
11. Diagnoza i terapia pedagogiczna
12. Diagnoza, terapia i edukacja osób ze spektrum autyzmu
13. Diagnoza, terapia pedagogiczna i rewalidacja indywidualna
14. Dietetyka

15. Doradztwo zawodowe i personalne
16. Doradztwo zawodowe i personalne dla nauczycieli
17. Edukacja dla bezpieczeństwa z kursem pierwszej pomocy dla nauczycieli
18. Edukacja i terapia osób ze spektrum autyzmu
19. Edukacja integracyjna i włączająca
20. Edukacja i rehabilitacja osób z niepełnosprawnością intelektualną
21. Integracja sensoryczna - Terapia i Diagnoza SI
22. Kryminalistyka z detektywistyką
23. Logopedia Ogólna i Kliniczna
24. Masaż z el. fizjoterapii
25. Nauczanie biologii
26. Nauczanie przyrody
27. Nauczanie biologii i przyrody - PAKIET!
28. Nauczanie chemii
29. Nauczanie fizyki
30. Nauczanie geografii
31. Nauczanie gimnastyki korekcyjno - kompensacyjnej
32. Nauczanie historii
33. Nauczanie historii i terażniejszości
34. Nauczanie WOS-u
35. Nauczanie historii i WOS - pakiet
36. Nauczanie informatyki
37. Nauczanie języka polskiego
38. Nauczanie Języka Polskiego jako obcego
39. Nauczanie matematyki
40. Nauczanie muzyki
41. Nauczanie plastyki w szkole
42. Nauczanie techniki w szkole
43. Nauczanie plastyki i techniki w szkole - PAKIET!
44. Nauczanie wychowania fizycznego
45. Neurologopedia
46. Organizacja i zarządzanie placówką oświatową
47. Pedagogika opiekuńczo - wychowawcza
48. Przygotowanie pedagogiczne - kwalifikacje nauczycielskie
49. Przygotowanie pedagogiczne do wykonywania zawodu Nauczyciela Psychologa
50. Przygotowanie pedagogiczno-metodyczne dla nauczycieli języka angielskiego
51. Psychotraumatologia
52. Reklama i marketing
53. Reklama i marketing - przygotowanie do nauczania przedmiotu
54. Resocjalizacja i socjoterapia
55. Surdopedagogika
56. Terapia uzależnień
57. Turystyka, hotelarstwo, gastronomia

58. Turystyka, hotelarstwo i gastronomia dla nauczycieli
59. Tyflopädagogika
60. Wczesne nauczanie języka angielskiego
61. Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka
62. Wycena nieruchomości
63. Master of Business Administration (MBA)
64. MBA - Ochrona Zdrowia
65. MBA - Zarządzanie i organizacja w oświacie

Załącznik 2: Klauzula informacyjna dla osób składających reklamacje

1. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z wymogami prawa polskiego oraz wspólnotowego, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018.1000).
2. Administratorem Pani/a danych osobowych podanych jest Wyższa Szkoła Nauk o Zdrowiu, adres: ul. Jagiellońska 4, 85-067 Bydgoszcz, NIP: 9532507394, REGON: 340072737, tel. 799351160, e-mail: sekretariat@wsnoz.pl.
3. W sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/a danych przez Administratora można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych na adres e-mail: rodo@wsnoz.pl lub adres korespondencyjny Administratora.
4. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu rozpatrzenia reklamacji, prowadzenia korespondencji z uczestnikiem oraz udzielenia odpowiedzi – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wypełnienie obowiązku prawnego) oraz art. 6 ust. 1 lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes Administratora, jakim jest obsługa procedury reklamacyjnej). Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale i konieczne do zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy.
5. Dane będą mogły być również przetwarzane niezależnie od w/w podstaw, w związku z dochodzeniem/obroną roszczeń jako uzasadniony interes administratora (art. 6 lit. f RODO), do czasu ich przedawnienia.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane przez podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa (urząd skarbowy, ZUS, sądy, prokuratury, komornicy, organy regulacyjne i nadzorcze), a także banki, firmy ubezpieczeniowe, operatorów pocztowych i kurierskich, kancelarię prawną, biuro rachunkowe, podmioty zapewniające wsparcie informatyczne, podmioty współpracujące w

zakresie obsługi BHP, organizacji szkoleń i konferencji, podmioty współpracujące w zakresie świadczeń dodatkowych - wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji procedury reklamacyjnej.

7. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez upoważnionych pracowników administratora danych osobowych.
8. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich/organizacji międzynarodowych.
9. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.
10. W zakresie przewidzianym przepisami prawa przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do żądania przenoszenia danych.
11. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do rozpatrzenia reklamacji, a następnie przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z reklamacji – nie dłużej niż 3 lata od zakończenia roku, w którym reklamacja została rozpatrzona, chyba że obowiązujące przepisy wymagają dłuższego okresu przechowywania.
12. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi na przetwarzanie danych przez Administratora do Prezesa UODO.